

# Referat Bestyrelsesmøde i Katrinehavens Venner den 12. februar 2024

Tid: kl. 1700-1900

Sted: Katrinehavens mødelokale

Deltagere: Jonna Bach Christensen  
Anni Vogntoft  
Lotte Hjort Thomsen  
Ajanthan Manohararajah (Ajan)  
Therese Vogntoft  
Lissy Johansen  
Henrik Andersen

Afbud: Lisbeth Hesselberg  
Michelle Bach Christensen

Referent: Lotte Hjort Thomsen

Pkt. 1	Generalforsamling
	<p>a: <u>Fastsættelse af dato/ indkaldelse:</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Datoen for generalforsamlingen i Katrinehavens Venner blev fastsat til mandag den 18. marts 2024 kl. 1900.</li><li>• Lilli Ane Urup udsender indkaldelse snarest.</li><li>• Lissy bager kage.</li><li>• Ajan booker cafeen.</li><li>• Ajan sørger for kaffe.</li></ul> <p>b: <u>Følgende er på valg:</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Til Bestyrelsen<ul style="list-style-type: none"><li>○ Anni Vogntoft: modtager genvalg.</li><li>○ Lisbeth Hesselberg: modtager ikke genvalg.</li></ul></li><li>• Suppleanter<ul style="list-style-type: none"><li>○ Michelle Christensen: uafklaret.</li><li>○ Henrik Andersen: modtager genvalg.</li></ul></li></ul> <p>c: <u>Vedtægter- evt. forslag til ændringer der skal tages op til generalforsamling:</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Vedtægterne blev gennemgået der var ingen bemærkninger fra bestyrelsen.<ul style="list-style-type: none"><li>○ Udfordringerne vedrørende rekruttering af bestyrelsesmedlemmer blev diskuteret og der blev ligeledes snakket om mulighederne for at være på forkant.</li></ul></li></ul> <p>d: <u>Kontingentopkrævning/ udsendes:</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Kontingentopkrævningen bliver udsendt sammen med indkaldelsen til generalforsamlingen.<ul style="list-style-type: none"><li>○ Der blev snakket om de udfordringerne der er ved at fastholde medlemmer. Det bliver besluttet at prøve at sætte en QR-kode på opkrævningen, der sammen med muligheden for mobilepay forhåbentlig kan gøre det endnu nemmere, at betale kontingent og derved forhåbentlig fastholde betalende medlemmer fra år til år.</li></ul></li></ul>

Pkt. 2	Budget 2023 og 2024 v/ Anni
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Regnskabet for 2023 gennemgået: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Det har været et stille år. Der har været et større arrangement som var sommerfesten i september 2023 og derudover blev der givet støtte til musikken til julehyggearrangementet sidst i november. Der har ikke været ansøgninger til ønskebrønden udover ansøgningen om side by side cykler som er overdraget til Jørgen Mejlsø.</li> <li>○ Katrinehavens Venner er derfor gået ud af 2023 med et mindre overskud som giver mulighed for at holde et mindre arrangement udover sommerfesten i 2024.</li> </ul> </li> <li>• Budget for 2024 gennemgået: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Budgettet bliver gennemgået og med en mindre tilretning bliver den godkendt af bestyrelsen.</li> <li>○ Therese har ikke søgt om §18 midler eller fondsmidler til 1. kvartal 2024, men søger til 3. kvartal hvor sommerfesten vil blive afholdt.</li> </ul> </li> </ul>
Pkt. 3	Medlemsantallet 2023 v/ Anni
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Katrinehavens Venner har 46 betalende medlemmer + de 60 beboere i Katrinehaven som ikke betaler kontingent</li> <li>• Medlemstallet svinger lidt for år til år men ligger som regel mellem 46-49 betalende medlemmer. Anni har prøvet at "nørde" lidt i medlemstallene for de sidste par år men der er ingen umiddelbar forklaring på variationen.</li> </ul>
Pkt. 4	Evt:
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Som omtalt i pkt. 2 har der vist sig mulighed for at arrangere et mindre arrangement i foråret. <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Det blev besluttet at arrangere en musik-hygge-dag som skal vare et par timer en lørdag eftermiddag i maj måned. <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Endelig dato blev besluttet men vil først blive offentliggjort når planlægningen er længere fremme.</li> </ul> </li> <li>○ Jonna undersøger muligheden for at booke TREPAS band.</li> <li>○ Ajant undersøger eventuelle udfordringer i forhold til opstillingstid for teltet.</li> <li>○ Tilbuddet om at høre den musik der var blevet arrangeret i "Aktiviteten" til julehyggearrangementet i november måned, til gavn for de borgere der er udfordret ved at være i større forsamlinger, blev slet ikke benyttet. Ajan undersøger ved personalet om der kunne være ønsker til underholdning der rammer lidt bedre, end til julehyggen.</li> <li>○ Lions Club kontaktes mhp opstilling af en pølsevogn.</li> <li>○ Der fortsættes med planlægning ved næste bestyrelsesmøde.</li> </ul> </li> <li>• Næste bestyrelsesmøde fastsættes til 3. april 2024. Nærmere tilgår efter generalforsamlingen.</li> </ul>

Lotte Hjort Thomsen  
(referent)